



REGULAMIN OPŁAT DLA STUDENTÓW STUDIÓW WYŻSZYCH WYŻSZEJ SZKOŁY BANKOWEJ WE WROCŁAWIU WYDZIAŁ FINANSÓW I ZARZĄDZANIA WE WROCŁAWIU

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Studia w Wyższej Szkole Bankowej we Wrocławiu są odpłatne.
2. Regulamin niniejszy określa rodzaje opłat i zasady ich wnoszenia przez Studentów rozpoczynających naukę w roku akademickim 2017/18.
3. Wysokość opłat, harmonogram ich wnoszenia oraz wykaz opłat dodatkowych ustala dla każdego naboru na studia Zarząd WSB we Wrocławiu i ogłasza w **Tabeli opłat usług edukacyjnych dla Studentów studiów wyższych stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, zwanej dalej Tabelą opłat.**
4. Opłaty regulowane są w formie przelewu na konto bankowe Uczelni. Za datę uregulowania uważa się datę wpływu środków na konto bankowe Uczelni.
5. Zadania Dziekana określone w niniejszym Regulaminie mogą zostać powierzone innym osobom w oparciu o udzielone pełnomocnictwo.

§ 2

CZESNE ZA STUDIA

1. Termin „czesne” użyty w niniejszym Regulaminie określa opłaty dotyczące świadczenia usług edukacyjnych związanych z kształceniem na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych.
2. Uczelnia **gwarantuje stałość wysokości czesnego przez cały okres trwania studiów.**
3. W Uczelni funkcjonują **dwa systemy** wnoszenia czesnego:
 - a) **gwarantowane czesne stałe** - dla Studentów studiów wyższych,
 - b) **gwarantowane czesne stopniowane** - dla Studentów studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, z wyłączeniem cudzoziemców studiujących na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich.
4. Czesne jest uiszczane przez Studenta w wybranym systemie określonym w Umowie o świadczenie usług edukacyjnych. Zadeklarowany system płatności obowiązuje do końca studiów, z uwzględnieniem ust. 5.
5. **Zmiana wyboru systemu** uiszczenia czesnego wymaga złożenia deklaracji o jego zmianie i możliwa jest tylko do dnia:
 - a) 30 września wyłącznie dla Studentów przyjętych na I roku studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w naborze letnim,
 - b) 28 lutego wyłącznie dla Studentów przyjętych na I roku studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w naborze zimowym.Nie dotyczy to cudzoziemców studiujących na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich.
6. Czesne jest uiszczane przez Studenta w wybranym **trybie** określonym w Umowie o świadczenie usług edukacyjnych. **Podstawowym trybem uiszczenia czesnego w roku akademickim jest zapłata w 10 ratach**, stanowiącym podstawę kalkulacji ceny usługi edukacyjnej. Czesne za naukę może być wnoszone ponadto:
 - a) w 1 racie (opłata roczna), z zastrzeżeniem ust. 7,
 - b) w 2 ratach (semestralnych),
 - c) w 12 ratach miesięcznych, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Na ostatnim roku studiów nie ma możliwości rozłożenia czesnego na 12 rat. W takim przypadku obowiązuje podstawowy tryb uiszczenia czesnego, tj. płatności w 10 ratach, chyba, że Student dokonał wyboru uiszczenia czesnego w 1 lub 2 ratach. W przypadku studiów pierwszego stopnia inżynierskich 7-semestralnych na ostatnim semestrze nie ma możliwości uiszczenia czesnego w 1 racie (w takim przypadku i przy braku wyboru innego trybu, obowiązuje tryb semestralny uiszczenia czesnego).
8. **Zmiana trybu uiszczenia czesnego** w danym semestrze wymaga złożenia deklaracji i możliwa jest tylko do dnia:

- a) 31 października dla opłat wnoszonych w semestrze zimowym,
- b) 31 marca dla opłat wnoszonych w semestrze letnim.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny umotywowany wniosek Studenta, Dziekan może zmienić tryb uiszczenia czesnego na podstawie deklaracji złożonej przez Studenta poza terminami wymienionymi w ust. 8.
10. W przypadku zmiany formy, kierunku lub rodzaju studiów wysokość czesnego ulega zmianie zgodnie z ustaloną formą, rodzajem lub kierunkiem studiów.

§ 3

PRZENIESIENIE NA WYŻSZY SEMESTR

1. Student może ubiegać się o przeniesienie na wyższy semestr studiów zgodnie z obowiązującymi przepisami i regulaminem studiów.
2. W przypadku przeniesienia Student wnosi opłaty w systemie gwarantowanego czesnego stałego przewidziane w Tabeli opłat dla rocznika, na który zostaje przeniesiony. Nie jest on uprawniony do korzystania z promocji dotyczących wysokości czesnego.

§ 4

WZNOWIENIE STUDIÓW, POWTARZANIE PRZEDMIOTU, POWTARZANIE SEMESTRU, URLOP OD ZAJĘĆ, KOLEJNA SPECJALNOŚĆ, RÓŻNICE PROGRAMOWE, PRZEDMIOTY NADOBOWIĄZKOWE

1. Student może złożyć wniosek o wznowienie studiów jedynie po uprzednim rozliczeniu się z Uczelnią. Student ten nie jest uprawniony do korzystania z promocji dotyczących wysokości czesnego.
2. Student kontynuujący naukę nie ze swoim rocznikiem, z którym rozpoczął naukę (np. powracający z urlopu), wnosi opłaty w systemie gwarantowanego czesnego stałego, zgodnie z Regulaminem, obowiązującym dla rocznika, z którym studiuje.
3. W przypadku udzielenia zgody na urlop od zajęć Student zobowiązany jest do wniesienia czesnego proporcjonalnie do wykorzystanego okresu studiów, przy czym okres studiów rozumie się jako 10 miesięcy. Jeżeli Student opłacił czesne za semestr lub rok z góry otrzyma od Uczelni zwrot części opłaty czesnego wniesionej z góry za niewykorzystany okres studiów.
4. Student rozpoczynający naukę na kolejnej specjalności, uzupełniającej różnice programowe, realizujący przedmioty nadobowiązkowe lub powtarzający przedmiot wnosi opłaty obowiązującego czesnego oraz opłatę dodatkową wskazaną w Tabeli opłat załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 5

ZASADY OPŁAT I PROMOCJI OBOWIĄZUJĄCE STUDENTÓW CUDZOZIEMCÓW INNYCH NIŻ WYMIIENIENI W ART. 43 UST. 2 USTAWY PRAWO O SZKOLNICTWIE WYŻSZYM

1. Cudzoziemcy odbywający studia w języku polskim inni niż wymienieni w art. 43 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym ponoszą opłaty na zasadach określonych w niniejszym regulaminie z następującymi wyjątkami:
 - a) opłata za naukę na studiach wyższych może być wnoszona w systemie ratalnym, zgodnie z Umową o świadczenie usług edukacyjnych, przy czym wyłącznie w systemie gwarantowanego czesnego stałego,
 - b) jednorazowa bezzwrotna opłata rekrutacyjna wynosi 400 zł.
2. Cudzoziemcy odbywający studia wyższe na specjalnościach w języku angielskim inni niż wymienieni w art. 43 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym ponoszą opłaty na zasadach określonych powyżej z następującymi wyjątkami:
 - a) wysokość czesnego wynosi 8 500 zł w systemie opłaty rocznej,
 - b) opłata roczna pobierana jest z góry za cały rok akademicki; traktowana jest ona jako płatność w systemie gwarantowanego czesnego stałego,

- c) Studenci ci nie są uprawnieni do korzystania z promocji dotyczących wysokości czesnego,
- d) od studentów tych nie pobiera się opłaty wpisowej,
- e) jednorazowa bezzwrotna opłata rekrutacyjna wynosi 400 zł i płatna jest przy składaniu dokumentów rekrutacyjnych.

§ 6 INNE OPŁATY

1. Uczelnia pobiera jednorazowe opłaty z tytułów innych niż czesne w wysokości i terminie wskazanym w Tabeli opłat stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Termin „inne opłaty” użyty w niniejszym Regulaminie opłat określa opłaty związane ze świadczeniem usług edukacyjnych, tj. w szczególności postępowanie związane z: wznowieniem studiów, wydaniem dokumentów związanych z tokiem studiów lub duplikatów tych dokumentów.
3. Student skierowany na studia zagraniczne wnosi opłaty ustalone indywidualnie przez Dziekana.
4. Student uczestniczący w ćwiczeniach terenowych, obozach szkoleniowych lub innych formach przygotowania do zawodu zgodnych z obowiązującym programem nauczania, odbywających się poza siedzibą Uczelni a organizowanych przez Uczelnię uiszcza opłatę zwaną dalej Opłatą za ćwiczenia terenowe, która pokrywa koszty m. in. wyżywienia, przejazdu, ubezpieczenia, biletów wstępu, noclegu itp.

§ 7 OPŁATY ZA NIETERMINOWE WYWIĄZYWANIE SIĘ Z ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH

1. W przypadku wniesienia czesnego po terminie wynikającym z harmonogramu wnoszenia czesnego, następuje obciążenie odsetkami ustawowymi, liczonymi od zaległej kwoty, począwszy od dnia następującego po dniu wymagalności czesnego, do czasu całkowitego uregulowania wyznaczonej raty czesnego.
2. W przypadku wniesienia czesnego po terminie wynikającym z harmonogramu wnoszenia czesnego, Student skreślony z listy studentów zostanie obciążony odsetkami ustawowymi, liczonymi od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia do dnia spłaty zadłużenia.
3. Odsetki naliczane są na zasadach ogólnych wynikających z przepisów prawa cywilnego, w szczególności zawartych w Kodeksie cywilnym.

§ 8 ZALEGŁOŚCI W OPŁATACH

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na umotywowany wniosek Studenta istnieje możliwość odroczenia terminu płatności czesnego na podstawie decyzji Dziekana. Student, który uzyskał zgodę na odroczenie terminu płatności nie jest zobowiązany do uiszczenia odsetek za zwłokę w płatności za okres liczony od dnia złożenia wniosku do terminowego uregulowania zobowiązań wynikających z decyzji Dziekana.
2. W przypadku powstania zaległości w opłatach za studia Uczelnia wzywa Studenta do uiszczenia zaległości. W przypadku braku wpłaty w określonym terminie Dziekan Wydziału może wydać decyzję o skreśleniu z listy studentów, od której Studentowi przysługuje prawo złożenia odwołania w trybie określonym w Regulaminie studiów i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku powstania zaległości w opłatach za studia, niezależnie od konsekwencji płynących z Regulaminu studiów, Uczelnia zastrzega sobie prawo podjęcia wobec Studenta przewidzianych przepisami prawa działań mających na celu windykację długu.

§ 9 KOMUNIKACJA UCZELNI ZE STUDENTEM

1. Student zobowiązuje się do niezwłocznego, to jest nie później niż w terminie jednego miesiąca, pisemnego powiadomienia Dziekanatu Wydziału, na którym studiuje o każdorazowej zmianie nazwiska, adresu zamieszkania, adresu korespondencji, telefonów i adresu poczty elektronicznej.
2. Uczelnia zobowiązuje się do niezwłocznego, to jest nie później niż w terminie jednego miesiąca, pisemnego powiadomienia Studenta o każdorazowej zmianie nazwy, danych teleadresowych i siedziby Uczelni.
3. Brak informacji o zmianie danych adresowych zgodnie z ust. 1 i 2 skutkuje doręczaniem korespondencji na dotychczasowe, znane adresy.
4. Za wyjątkiem przypadków wskazanych odrębnymi przepisami prawa, podstawowym narzędziem służącym do komunikowania się Uczelni ze Studentem i Studenta z Uczelnią jest Extranet – wewnętrzny serwis internetowy, w którym systematycznie zamieszczane są informacje niezbędne Studentowi, w szczególności regulaminy i zarządzenia dotyczące Studentów.

§ 10 POMOC MATERIALNA DLA STUDENTÓW

1. Student ma prawo do korzystania z pomocy materialnej finansowanej z budżetu państwa w formie określonej w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym oraz Regulaminie przyznawania stypendiów ze środków MNISW studentom Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu.
2. Student ma prawo do korzystania z pomocy materialnej lub promocji udzielanych przez Uczelnię, o których mowa w Regulaminie promocji.

§ 11 REZYGNACJE I SKREŚLENIA

1. Student naboru letniego I roku studiów ma prawo zrezygnować ze studiów bez ponoszenia konsekwencji finansowych składając oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej z własnoręcznym podpisem w terminie do ostatniego dnia sierpnia przed rozpoczęciem studiów.
2. Student naboru zimowego I roku studiów ma prawo zrezygnować ze studiów bez ponoszenia konsekwencji finansowych składając oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej z własnoręcznym podpisem w terminie do ostatniego dnia lutego przed rozpoczęciem studiów.
3. W przypadku złożenia przez Studenta w trakcie studiów rezygnacji ze studiów w formie pisemnej z własnoręcznym podpisem lub skreślenia z innego powodu Student zobowiązany jest do wniesienia czesnego proporcjonalnie do wykorzystanego okresu studiów, przy czym niezależnie od zadeklarowanego przez studenta trybu opłat czesne rozliczane jest w stosunku 10 miesięcy.
4. Student, który opłacił czesne za semestr lub rok z góry w przypadku rezygnacji ze studiów lub skreślenia z innego powodu otrzyma od Uczelni zwrot części opłaty czesnego wniesionej z góry za niewykorzystany okres studiów, o którym mowa w ust. 3.
5. Skreślenie z listy studentów może nastąpić z powodów określonych w Regulaminie studiów.

§ 12 KOŃCOWE ROZLICZENIE Z UCZELNIĄ

1. Student skreślony z listy studentów jest zobowiązany w ciągu 30 dni od skreślenia rozliczyć się z Uczelnią.
2. Student kończący studia jest zobowiązany rozliczyć się z Uczelnią najpóźniej do dnia obrony pracy dyplomowej.
3. Dokumentem potwierdzającym rozliczenie się Studenta z Uczelnią jest potwierdzona Karta Obiegowa.



Załącznik nr 1 do Regulaminu opłat dla Studentów studiów wyższych Wyższej Szkoły Bankowej we Wrocławiu – Tabela opłat usług edukacyjnych dla Studentów studiów wyższych obowiązująca w roku akademickim 2017/2018 - Wydział Finansów i Zarządzania

Standardowy harmonogram wnoszenia czesnego za studia

12 rat	Nabór letni	Nabór zimowy	10 rat	Nabór letni	Nabór zimowy	2 raty	Nabór letni	Nabór zimowy	1 rata	Nabór letni	Nabór zimowy
I rata	30.09	31.03	I rata	30.09	31.03	I rata	30.09	31.03	I rata	30.09	31.03
II rata	31.10	30.04	II rata	31.10	30.04						
III rata	30.11	31.05	III rata	30.11	31.05						
IV rata	31.12	30.06	IV rata	31.12	30.06						
V rata	31.01	31.07	V rata	31.01	31.07**						
VI rata	28.02	31.08	VI rata	28.02	30.09	II rata	28.02	30.09			
VII rata	31.03	30.09	VII rata	31.03	31.10						
VIII rata	30.04	31.10	VIII rata	30.04	30.11						
IX rata	31.05	30.11	IX rata	31.05	31.12						
X rata	30.06	31.12	X rata	30.06*	31.01						
XI rata	31.07	31.01									
XII rata	31.08	28.02									

*Studenti naboru letniego ostatniego roku studiów regulują ostatnią ratę czesnego dla wyboru 10 rat w terminie do 15.06.

** Studenti naboru zimowego ostatniego roku studiów inżynierskich regulują ostatnią ratę czesnego dla wyboru 10 rat w terminie do 15.07.

CZESNE

STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA

1. Na kierunku **Finanse i rachunkowość** – forma stacjonarna i niestacjonarna

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE					
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	I rok		II rok		III rok	
				Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	4600 zł	4600 zł	4100 zł	4100 zł	4850 zł	4850 zł	5450 zł	5450 zł
opłata semestralna	2	2350 zł	4700 zł	2100 zł	4200 zł	2475 zł	4950 zł	2775 zł	5550 zł
opłata miesięczna "10"	10	490 zł	4900 zł	440 zł	4400 zł	515 zł	5150 zł	575 zł	5750 zł
opłata miesięczna "12"	12	425 zł	5100 zł	385 zł	4620 zł	440 zł	5280 zł	x	x

2. Na kierunku **Filologia, Logistyka (licencjat), Zarządzanie** – forma stacjonarna i niestacjonarna

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE					
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	I rok		II rok		III rok	
				Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	4550 zł	4550 zł	4050 zł	4050 zł	4800 zł	4800 zł	5400 zł	5400 zł
opłata semestralna	2	2325 zł	4650 zł	2075 zł	4150 zł	2450 zł	4900 zł	2750 zł	5500 zł
opłata miesięczna "10"	10	485 zł	4850 zł	435 zł	4350 zł	510 zł	5100 zł	570 zł	5700 zł
opłata miesięczna "12"	12	415 zł	4980 zł	375 zł	4500 zł	430 zł	5160 zł	x	x

- a) Na kierunku **Zarządzanie** specjalność **Business Administration** – forma stacjonarna – dla studentów z Polski oraz Cudzoziemców studiujących na zasadach obowiązujących obywateli polskich

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	5200 zł	5200 zł
opłata semestralna	2	2650 zł	5300 zł
opłata miesięczna "10"	10	550 zł	5500 zł
opłata miesięczna "12"	12	470 zł	5640 zł

Zasady opłat pobieranych od Cudzoziemców odbywający studia wyższe na specjalności w języku angielskim innych niż wymienieni w art. 43 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym określa § 5 regulaminu opłat.

3. Na kierunku **Logistyka (inżynierska)** – forma stacjonarna i niestacjonarna

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE							
				I rok		II rok		III rok		IV rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	4600 zł	4600 zł	4100 zł	4100 zł	4850 zł	4850 zł	5450 zł	5450 zł	x	x
opłata semestralna	2	2350 zł	4700 zł	2100 zł	4200 zł	2475 zł	4950 zł	2775 zł	5550 zł	2775 zł	2775 zł
opłata miesięczna "10", „5”	10/5	490 zł	4900 zł	440 zł	4400 zł	515 zł	5150 zł	575 zł	5750 zł	575 zł	2875 zł
opłata miesięczna "12"	12	425 zł	5100 zł	385 zł	4620 zł	440 zł	5280 zł	500 zł	6000 zł	x	x

Na IV roku studiów pierwszego stopnia istnieje możliwość wyboru wyłącznie opłaty semestralnej lub opłaty miesięcznej w postaci 5-ratowego systemu płatności.

4. Na kierunku **Mikrobiznes, Turystyka i rekreacja** – forma stacjonarna i niestacjonarna

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE					
				I rok		II rok		III rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	4350 zł	4350 zł	3850 zł	3850 zł	4600 zł	4600 zł	5200 zł	5200 zł
opłata semestralna	2	2225 zł	4450 zł	1975 zł	3950 zł	2350 zł	4700 zł	2650 zł	5300 zł
opłata miesięczna "10"	10	465 zł	4650 zł	415 zł	4150 zł	490 zł	4900 zł	550 zł	5500 zł
opłata miesięczna "12"	12	400 zł	4800 zł	360 zł	4320 zł	415 zł	4980 zł	x	x

5. Na kierunku **Prawo w biznesie** – forma stacjonarna i niestacjonarna

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE					
				I rok		II rok		III rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	4650 zł	4650 zł	4150 zł	4150 zł	4900 zł	4900 zł	5500 zł	5500 zł
opłata semestralna	2	2375 zł	4750 zł	2125 zł	4250 zł	2500 zł	5000 zł	2800 zł	5600 zł
opłata miesięczna "10"	10	495 zł	4950 zł	445 zł	4450 zł	520 zł	5200 zł	580 zł	5800 zł
opłata miesięczna "12"	12	425 zł	5100 zł	385 zł	4620 zł	440 zł	5280 zł	x	x

6. Na kierunku **Bezpieczeństwo wewnętrzne** – forma stacjonarna i niestacjonarna

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE					
				I rok		II rok		III rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	4450 zł	4450 zł	3950 zł	3950 zł	4700 zł	4700 zł	5300 zł	5300 zł
opłata semestralna	2	2275 zł	4550 zł	2025 zł	4050 zł	2400 zł	4800 zł	2700 zł	5400 zł
opłata miesięczna „10”	10	475 zł	4750 zł	425 zł	4250 zł	500 zł	5000 zł	560 zł	5600 zł
opłata miesięczna "12"	12	410 zł	4920 zł	370 zł	4440 zł	425 zł	5100 zł	x	x

7. Na kierunku **Inżynieria zarządzania** – forma stacjonarna i niestacjonarna

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE							
				I rok		II rok		III rok		IV rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	4550 zł	4550 zł	4050 zł	4050 zł	4800 zł	4800 zł	5400 zł	5400 zł	x	x
opłata semestralna	2	2325 zł	4650 zł	2075 zł	4150 zł	2450 zł	4900 zł	2750 zł	5500 zł	2750 zł	2750 zł
opłata miesięczna "10", „5”	10/5	485 zł	4850 zł	435 zł	4350 zł	510 zł	5100 zł	570 zł	5700 zł	570 zł	2850 zł
opłata miesięczna "12"	12	415 zł	4980 zł	375 zł	4500 zł	430 zł	5160 zł	490 zł	5880 zł	x	x

Na IV roku studiów pierwszego stopnia istnieje możliwość wyboru wyłącznie opłaty semestralnej lub opłaty miesięcznej w postaci 5-ratowego systemu płatności.

8. Na kierunku **Informatyka** – forma stacjonarna i niestacjonarna

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE					
				I rok		II rok		III rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	4900 zł	4900 zł	4400 zł	4400 zł	5150 zł	5150 zł	5750 zł	5750 zł
opłata semestralna	2	2500 zł	5000 zł	2250 zł	4500 zł	2625 zł	5250 zł	2925 zł	5850 zł
opłata miesięczna „10”	10	520 zł	5200 zł	470 zł	4700 zł	545 zł	5450 zł	605 zł	6050 zł
opłata miesięczna "12"	12	445 zł	5340 zł	405 zł	4860 zł	460 zł	5520 zł	x	x

JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE

1. Na kierunku **Prawo** – forma stacjonarna i niestacjonarna

Tryb opłat	Ilość rat	GWARANTOWANE CZESNE STAŁE		GWARANTOWANE CZESNE STOPNIOWANE									
				I rok		II rok		III rok		IV rok		V rok	
		Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	4650 zł	4650 zł	4300 zł	4300 zł	4600 zł	4600 zł	4950 zł	4950 zł	5350 zł	5350 zł	5550 zł	5550 zł
opłata semestralna	2	2375 zł	4750 zł	2225 zł	4450 zł	2325 zł	4650 zł	2525 zł	5050 zł	2725 zł	5450 zł	2825 zł	5650 zł
opłata miesięczna „10”	10	495 zł	4950 zł	465 zł	4650 zł	495 zł	4950 zł	525 zł	5250 zł	545 zł	5450 zł	595 zł	5950 zł
opłata miesięczna „12”	12	425 zł	5100 zł	395 zł	4740 zł	415 zł	4980 zł	445 zł	5340 zł	475 zł	5700 zł	x	x

STUDIA DRUGIEGO STOPNIA GWARANTOWANE CZESNE STAŁE

ŚCIEŻKA TRADYCYJNA

1. Kierunek **Finanse i rachunkowość, Zarządzanie** – forma stacjonarna i niestacjonarna

Tryb opłat	Liczba rat	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	5 100 zł	5 100 zł
opłata semestralna	2	2 600 zł	5 200 zł
opłata miesięczna („10”)	10	540 zł	5 400 zł
opłata miesięczna („12”)	12	465 zł	5 580 zł

2. Kierunek **Logistyka, Turystyka i rekreacja** - forma stacjonarna i niestacjonarna

Tryb opłat	Liczba rat	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	4 800 zł	4 800 zł
opłata semestralna	2	2 450 zł	4 900 zł
opłata miesięczna („10”)	10	510 zł	5 100 zł
opłata miesięczna („12”)	12	440 zł	5 280 zł

3. Czesne dla studentów z Polski oraz Cudzoziemców studiujących na zasadach obowiązujących obywateli polskich na studiach drugiego stopnia, **niestacjonarnych** na specjalnościach: **International Management** (na kierunku Zarządzanie), **International Finance** (na kierunku Finanse i rachunkowość), **International Logistics** (na kierunku Logistyka), **International Tourism** (na kierunku Turystyka i rekreacja) oraz **stacjonarnych** na specjalności **Business Finance** (na kierunku Finanse i rachunkowość)

Tryb opłat	Liczba rat	Wysokość raty	Suma opłat w roku
opłata roczna	1	6000 zł	6000 zł
opłata semestralna	2	3050 zł	6100 zł
opłata miesięczna („10”)	10	625 zł	6250 zł
opłata miesięczna („12”)	12	530 zł	6360 zł

Zasady opłat pobieranych od Cudzoziemców odbywający studia wyższe na specjalnościach w języku angielskim innych niż wymienieni w art. 43 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym określa § 5 regulaminu opłat.

ŚCIEŻKA ZE STUDIAMI PODYPLOMOWYMI

1. Kierunek: **Finanse i Rachunkowość, Zarządzanie** – forma niestacjonarna

Tryb opłat	Liczba rat	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	5 650 zł	5 650 zł
opłata semestralna	2	2 875 zł	5 750 zł
opłata miesięczna („10”)	10	595 zł	5 950 zł
opłata miesięczna („12”)	12	510 zł	6 120 zł

2. Kierunek: **Logistyka, Turystyka i Rekreacja** – forma niestacjonarna

Tryb opłat	Liczba rat	Wysokość raty	Suma
opłata roczna	1	5 350 zł	5 350 zł
opłata semestralna	2	2 725 zł	5 450 zł
opłata miesięczna („10”)	10	565 zł	5 650 zł
opłata miesięczna („12”)	12	485 zł	5 820 zł

Tabela opłat dodatkowych

Rodzaj opłaty	Kwota	Termin wnoszenia opłat
1. Opłaty za wydanie dokumentów (zgodnie z §18 Rozporządzeniem Ministra Nauki Szkolnictwa Wyższego, z 16.09.2016r. Dz. U. z 2016r. poz. 1554 w związku z art. 192 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27.07.2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym tj. Dz. U. z 2016r., poz.1842):		
Opłata za wydanie dyplomu	60 zł	Zgodnie z harmonogramem wnieścia ostatniej raty czesnego
Opłata za wydanie świadectwa studiów podyplomowych na studiach drugiego stopnia	30 zł	Zgodnie z harmonogramem wnieścia ostatniej raty czesnego
Opłata za wydanie i wymianę elektronicznej legitymacji studenckiej	17 zł	Zgodnie z harmonogramem wnieścia pierwszej raty czesnego
Opłata za wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy	40 zł	7 dni od dnia złożenia wniosku
2. Opłaty za wydanie duplikatu dokumentów (zgodnie z §18 Rozporządzeniem Ministra Nauki Szkolnictwa Wyższego, z 16.09.2016r. Dz. U. z 2016r. poz. 1554 w związku z art. 192 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27.07.2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym tj. Dz. U. z 2016r., poz.1842):		
Opłaty za duplikaty dokumentów:	elektroniczna legitymacja studencka – 25,50 zł	14 dni od dnia złożenia wniosku
	dyplom ukończenia studiów – 90 zł	
	dodatkowy odpis dyplomu w tłumaczeniu na język obcy (angielski) – 60 zł	
3. Pozostałe:		
Wpisowe na studia wyższe	400 zł	przy rekrutacji na studia
Opłata rekrutacyjna na studia w j. polskim dla Cudzoziemców studiujących na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich, niewymienionych w art. 43 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym	400 zł	przy rekrutacji na studia
Opłata rekrutacyjna na studia w j. angielskim dla Cudzoziemców studiujących na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich, niewymienionych w art. 43 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym	400 zł	przy rekrutacji na studia
Opłata za wznowienie studiów (opłata za postępowanie związane z ponownym przyjęciem na studia)	500 zł	7 dni po wydaniu decyzji
Opłata za przeniesienie na studia z innej uczelni	500 zł	Przy składaniu podania
Opłata za przedmiot powtarzany, stanowiący różnicę programową, realizowany z tytułu studiowania na kolejnej specjalności lub zaliczony na podstawie §3 pkt. 1 Regulaminu opłat	300 zł za przedmiot	Na bieżąco
Odsetki za opóźnienie we wnoszeniu opłat	ustawowe	Na bieżąco
Opłata za przetrzymywanie książek z Biblioteki	0,5 zł za dzień opóźnienia	Na bieżąco
Opłata za ćwiczenia terenowe, wyjazdowe, inne formy przygotowania do zawodu	Koszty te nie przekroczą 1000 zł w okresie trwania studiów	Na bieżąco
Opłata za powtarzanie semestru	1500 zł	Zgodnie z harmonogramem wnoszenia czesnego
Opłata za przedmiot powtarzany, stanowiący różnicę programową, realizowany z tytułu studiowania na kolejnej specjalności lub zaliczony na podstawie §3 pkt. 1 Regulaminu opłat, na ścieżce anglojęzycznej	500 zł	Na bieżąco
Opłata za postępowanie związane z potwierdzaniem efektów uczenia się	500 zł	Przy składaniu wniosku
Opłata administracyjna za uchylenie decyzji Dziekana o skreśleniu	50 zł	7 dni po wydaniu decyzji
Opłata za Indywidualny Tok Studiów (ITS) (opłata za postępowanie związane z określaniem warunków Indywidualnego Toku Studiów)	500 zł	Dwa razy w roku październik/marzec

